

**ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ
ΥΔΡΕΥΣΗΣ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ
ΑΡΤΑΣ (Δ.Ε.Υ.Α.Α)**

Αρτα 11 -1 -2018
Αρ. Πρωτ. 88

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ:

**«ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΥΛΙΚΩΝ ΚΑΙ
ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΩΝ ΔΙΚΤΥΩΝ
ΥΔΡΕΥΣΗΣ»**

ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ:

**58.500,00 €
(πλέον Φ.Π.Α. 24%)**

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

Ο Πρόεδρος της ΔΕΥΑ Αρτας Χρήστος Τσιρογιάννης, Δήμαρχος Αρταίων, προκηρύσσει **Συνοπτικό διαγωνισμό**, ανάδειξης αναδόχου για την: «**Προμήθεια υλικών και ανταλλακτικών δικτύων ύδρευσης**», με σφραγισμένες προσφορές, με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής, σύμφωνα με τις Τεχνικές Προδιαγραφές, οι οποίες αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας Διακήρυξης. Η διενέργεια του διαγωνισμού θα γίνει σύμφωνα με τις διατάξεις του Βιβλίου ΙΙ (άρθρα 222-338), του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/τ.Α'/08-08-2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών», όπως ισχύει.

ΑΡΘΡΟ 1

Ισχύουσες Διατάξεις

Η εκτέλεση της προμήθειας διέπεται από:

1. Το Ν. 1069/80 (περί κινήτρων δια την ίδρυση Επιχειρήσεων Υδρεύσεως και Αποχετεύσεως), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το Ν. 2307/95 και το Ν. 4483/2017.
2. Τις σχετικές διατάξεις του Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών», (προσαρμογή στις Οδηγίες 201/24/Ε και 2014/25/ΕΕ)» (ΦΕΚ Α'147/8-8-2016), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
3. Τις σχετικές διατάξεις του Ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87/07.06.2010 τεύχος Α').
4. Τις σχετικές διατάξεις του Ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...».
5. Τις σχετικές διατάξεις του Ν. 3861/2010 (Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις».

ΑΡΘΡΟ 2

Συμβατικά στοιχεία

Τα συμβατικά στοιχεία της προμήθειας, πλην της συμβάσεως, κατά σειρά ισχύος είναι:

1. Η Διακήρυξη της Δημοπρασίας.
2. Οι Τεχνικές Προδιαγραφές.
3. Ο Προϋπολογισμός Προσφοράς.
4. Ο Προϋπολογισμός Μελέτης.
5. Η Συγγραφή Υποχρεώσεων.

ΑΡΘΡΟ 3

Πληροφοριακά στοιχεία

Αναθέτων Φορέας : Δημοτική Επιχείρηση Ύδρευσης - Αποχέτευσης Αρτας
(Δ.Ε.Υ.Α. Αρτας)
Οδός : Βασ. Πύρρου 17
Ταχ.Κωδ. : 47100
Τηλ. : 26810-70140
Telefax : 26810-23518
E-mail : deyaa2@otenet.gr
Πληροφορίες : Νικόλαος Τριανταφυλλάκης
Εργοδότης ή Κύριος της Προμήθειας : ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΥΔΡΕΥΣΗΣ-
ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΑΡΤΑΣ (Δ.Ε.Υ.Α.Α.)

Φορέας εκτέλεσης της Προμήθειας : ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΥΔΡΕΥΣΗΣ-
ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΑΡΤΑΣ (Δ.Ε.Υ.Α.Α.)
Προϊσταμένη Αρχή : Το Δ.Σ. της ΔΕΥΑΑ

ΑΡΘΡΟ 4

Προϋπολογισμός - Χρηματοδότηση της προμήθειας

1. Η δαπάνη για την προμήθεια έχει προϋπολογισθεί στο ποσό των 58.500,00 ευρώ, συν Φ.Π.Α. 24%, δηλαδή συνολικά στο ποσό των 72.540,00 ευρώ.
2. Η δαπάνη για την προμήθεια θα βαρύνει τις πιστώσεις των Κ.Α. 64.08.092, 64.08.692, 64.08.792, 64.08.892 και 64.08.992 του προϋπολογισμού της ΔΕΥΑΑ, έτους 2018 και χρηματοδοτείται από ιδίους πόρους της ΔΕΥΑΑ.
3. Η ανάληψη υποχρέωσης δαπάνης της προμήθειας έχει αναρτηθεί στο ΚΗΜΔΗΣ με ΑΔΑΜ: 18REQ002516026.

ΑΡΘΡΟ 5

Προθεσμία παραλαβής των προσφορών –Τόπος διενέργειας του διαγωνισμού

1. Η καταληκτική ημερομηνία υποβολής/παραλαβής των προσφορών στον διαγωνισμό, ορίζεται η 25^η Ιανουαρίου 2018, ημέρα Πέμπτη.
Ωρα λήξης της υποβολής προσφορών ορίζεται η 10:30 π.μ.
Μετά τη λήξη της παραλαβής προσφορών θα ξεκινήσει η διαδικασία αποσφράγισης, ενώπιον της Επιτροπής Διαγωνισμού. Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί στα γραφεία της ΔΕΥΑΑ, Βασ. Πύρρου 17, στην Αρτα.
2. Σε περίπτωση που ο διαγωνισμός αποβεί άγονος, θα επαναληφθεί την επόμενη εβδομάδα την ίδια ημέρα και ώρα.

ΑΡΘΡΟ 6

Λήψη πληροφοριών – Δημοσίευση

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να πάρουν τα τεύχη του διαγωνισμού δωρεάν επ' ονόματί των από τη ΔΕΥΑΑ, Βασ. Πύρρου 17 – 47132 – Αρτα, κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, το αργότερο δύο (2) εργάσιμες ημέρες πριν από την ημερομηνία κατάθεσης των προσφορών ή να ζητήσουν την αποστολή τους με αίτηση, που θα πρέπει να περιέλθει στη ΔΕΥΑΑ το αργότερο δύο (2) εργάσιμες ημέρες πριν από την ημερομηνία κατάθεσης των προσφορών. Η ΔΕΥΑΑ οφείλει να τα αποστείλει την επόμενη εργάσιμη ημέρα, χωρίς να έχει καμία ευθύνη για τυχόν καθυστερήσεις στην παραλαβή. Σημειώνεται ότι σε κάθε διαγωνιζόμενο θα χορηγηθεί μία μόνο πλήρης σειρά τευχών. Η εμπρόθεσμη παραλαβή ή αίτηση αποστολής της σειράς τευχών επ' ονόματί του, αποτελεί απαραίτητη προϋπόθεση για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό .

Πληροφορίες θα παρέχονται κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες για θέματα της μελέτης από τον Κ^ο Τριανταφυλλάκη Νικόλαο, τηλ 2681070140, fax: 2681023518 κατόπιν γραπτού ερωτήματος, χωρίς να μπορεί κανένας προσφέρων σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεστεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους της αναθέτουσας αρχής.

Η παρούσα Διακήρυξη θα δημοσιευθεί στο διαδικτυακό τόπο <http://www.eprocurement.gov.gr/> «Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων» δώδεκα (12) τουλάχιστον ημέρες πριν από την διενέργειά του και θα αναρτηθεί στον πίνακα ανακοινώσεων της ΔΕΥΑΑ.

Η παρούσα Διακήρυξη και τα τεύχη της μελέτης της προμήθειας θα αναρτηθούν στον ιστότοπο της ΔΕΥΑΑ [www.deya-artas.gr].

Περίληψη της Διακήρυξης θα δημοσιευθεί σε μία ημερήσια τοπική εφημερίδα.

Η παρούσα Διακήρυξη εγκρίθηκε με την υπ' αριθμ. 101/2017 Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της ΔΕΥΑΑ.

ΑΡΘΡΟ 7**Χρόνος παράδοσης των υλικών**

Η δαπάνη προμήθειας υπολογίζεται για χρονικό διάστημα από την υπογραφή της Σύμβασης ως τις 31-12-2018. Σε περίπτωση, που η ανωτέρω πίστωση δεν εξαντληθεί μέχρι 31-12-2018, το υπόλοιπο θα βαρύνει τους αντίστοιχους κωδικούς του προϋπολογισμού της ΔΕΥΑΑ του έτους 2019. Η παράταση δεν μπορεί να υπερβεί την 28-2-2019. Σε περίπτωση που αναδειχθεί ανάδοχος νωρίτερα και υπογραφεί η σύμβαση για την αντίστοιχη προμήθεια του έτους 2019, τότε η παράταση θα ισχύει μέχρι την ημερομηνία αυτή. Ουδεμία περαιτέρω οικονομική επιβάρυνση της ΔΕΥΑΑ συνεπάγεται για το διάστημα αυτό.

Η προμήθεια θα γίνεται τμηματικά με δελτία παραγγελίας της Δ.Ε.Υ.Α, ΑΡΤΑΣ προς τον προμηθευτή καθ' όλη την διάρκεια του Έτους, σύμφωνα με τις ανάγκες της υπηρεσίας. Η παραγγελία μπορεί να γίνεται μέσω εγγράφου, με FAX ή σε επείγουσες περιπτώσεις μέσω τηλεφώνου.

Σε επείγουσες περιπτώσεις, όπου απαιτείται η άμεση αντιμετώπιση βλαβών ή άλλων καταστάσεων του δικτύου ύδρευσης και επειδή η Δ.Ε.Υ.Α. ΑΡΤΑΣ δεν διαθέτει αποθηκευτικό χώρο ικανό να αποθηκεύσει μεγάλες ποσότητες υλικών, ο ανάδοχος οφείλει να παραδώσει τα υλικά στον χώρο των συνεργείων της Δ.Ε.Υ.Α. ΑΡΤΑΣ εντός 3 ωρών, από την σχετική παραγγελία. Για το λόγο αυτό ο συμμετέχων (υποψήφιος προμηθευτής) θα προσκομίσει Υπεύθυνη Δήλωση, ότι θα έχει τα αναφερόμενα στη μελέτη είδη ετοιμοπαράδοτα στην έδρα του και θα τα παραδίδει απευθείας στον χώρο των συνεργείων της Δ.Ε.Υ.Α. ΑΡΤΑΣ χωρίς την διαμεσολάβηση Τρίτων, επί ποινή αποκλεισμού.

Επίσης ο συμμετέχων (υποψήφιος προμηθευτής), θα προσκομίσει Υπεύθυνη Δήλωση, με την οποία θα αποδεικνύει τον τρόπο για την δυνατότητα παράδοσης των υλικών εντός 3 ωρών επί ποινή αποκλεισμού.

Η ΔΕΥΑΑ δεν υποχρεούται να απορροφήσει το σύνολο των ποσοστών, που αναφέρονται στη μελέτη, χωρίς να προκύπτει εξ' αυτού του λόγου καμία αξίωση από πλευράς αναδόχου.

ΑΡΘΡΟ 8**Δεκτοί στον Διαγωνισμό**

1. Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή ενώσεις αυτών εγκατεστημένα:

- α) σε κράτος-μέλος της Ένωσης,
- β) σε κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.), καθώς και
- γ) σε τρίτες χώρες που έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης Δημοσίων συμβάσεων.

2. Γίνονται δεκτοί στο διαγωνισμό αναγνωρισμένοι προμηθευτές του δημοπρατούμενου αντικειμένου, παρέχοντες εχέγγυα άρτιας εκτέλεσης, οι οποίοι διαθέτουν Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου ή Μητρώου περί εγγραφής σ' αυτό, όπου θα αναφέρεται η επαγγελματική δραστηριότητα ή Βεβαίωση εγγραφής σε επαγγελματικό μητρώο υπό όρους, που προβλέπονται στη νομοθεσία της χώρας, όπου είναι εγκατεστημένοι.

ΑΡΘΡΟ 9**Δικαιολογητικά συμμετοχής**

Οι δικαιούμενοι συμμετοχής στο διαγωνισμό υποβάλλουν μαζί με την προσφορά τους επί ποινή αποκλεισμού, και τα εξής δικαιολογητικά:

1. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, ως προκαταρκτική απόδειξη προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη, όπου ο εν λόγω οικονομικός φορέας θα δηλώνει ότι δεν υπάρχει εις βάρος του τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:

- α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση,
- β) δωροδοκία,

γ) απάτη,

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες,

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας,

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων,

ζ) για σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα όπως ειδικότερα και αναλυτικά αυτά ορίζονται στα άρθρα 73 και 306 του Ν. 4412/2016.

Η υποχρέωση αποκλεισμού οικονομικού φορέα εφαρμόζεται επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά ιδίως:

τους διαχειριστές των εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.),

τον διευθύνοντα σύμβουλο και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου των ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.).

2. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, ως προκαταρκτική απόδειξη προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη, όπου ο εν λόγω οικονομικός φορέας θα δηλώνει ότι δεν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης. Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

3. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, ως προκαταρκτική απόδειξη προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη, όπου ο εν λόγω οικονομικός φορέας θα δηλώνει ότι δεν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.

4. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 του διαγωνιζόμενου ότι έχει λάβει γνώση των των όρων της παρούσας διακήρυξης και των σχετικών με αυτήν διατάξεων και κείμενων νόμων και τους αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα.

5. Νομιμοποιητικά έγγραφα εκπροσώπησης:

- Για Ανώνυμη Εταιρεία απαιτείται: α) ισχύον καταστατικό αυτής, β) σειρά Φ.Ε.Κ. σύστασης, τροποποιήσεων καταστατικού και γ) Φ.Ε.Κ., στο οποίο υπάρχει δημοσιευμένη ολόκληρη η ανακοίνωση με το Διοικητικό Συμβούλιο και την εκπροσώπηση της συγκεκριμένης εταιρείας.

- Για Ε.Π.Ε., κωδικοποιημένο καταστατικό, από το οποίο προκύπτει ο διαχειριστής της Ε.Π.Ε.

- Εάν ο προσφέρων είναι προσωπική εταιρεία (Ο.Ε., Ε.Ε.) πρέπει να προσκομίσει επικυρωμένο αντίγραφο του τελευταίου ισχύοντος καταστατικού.

Τα φυσικά πρόσωπα, θα υποβάλλουν έναρξη επιτηδεύματος από την αντίστοιχη Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία και τις μεταβολές του.

Τα νομιμοποιητικά έγγραφα εκπροσώπησης θα συνοδεύονται με πιστοποιητικό περί μη τροποποίησης, το οποίο θα έχει εκδοθεί το πολύ δύο (2) μήνες πριν από την διενέργεια του διαγωνισμού, ώστε να εξασφαλίζεται ότι δεν έχει πραγματοποιηθεί άλλη μεταβολή στην εταιρική κατάσταση ύστερα από το τελευταίο καταστατικό ή Φ.Ε.Κ. που έχει κατατεθεί.

Αν σε κάποια χώρα δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα ή νομιμοποιητικά έγγραφα εκπροσώπησης ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, μπορούν να αντικατασταθούν από τα ισχύοντα στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, τα οποία θα υποβληθούν μαζί με Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, που θα τα αναριθμεί και θα τα αντιστοιχίζει.

6. Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου ή Μητρώου περί εγγραφής σ' αυτό, όπου θα αναφέρεται η επαγγελματική δραστηριότητα ή Βεβαίωση εγγραφής σε επαγγελματικό μητρώο υπό όρους, που προβλέπονται στη νομοθεσία της χώρας, όπου είναι εγκατεστημένοι.

Τα δικαιολογητικά επαγγελματικής εγγραφής προκειμένου να γίνουν αποδεκτά, θα πρέπει να ισχύουν κατά την ημερομηνία λήξης της παραλαβής των προσφορών.

7. Τις Υπεύθυνες Δηλώσεις του άρθρου 7 της παρούσης.

ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΙΣ ΥΠΕΥΘΥΝΕΣ ΔΗΛΩΣΕΙΣ

Δεν απαιτείται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή τα Κέντρα Εξυπηρέτησης Πολιτών (Κ.Ε.Π.).

Όταν ο υποψήφιος πάροχος είναι Ο.Ε. ή Ε.Ε. και ο υπογράφων τις υπεύθυνες δηλώσεις ενεργεί ως νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας, θα υπογράψει οπωσδήποτε κάτω από την εταιρική επωνυμία (σφραγίδα εταιρείας και υπογραφή).

Οι υπεύθυνες δηλώσεις Α.Ε. και Ε.Π.Ε. απαιτείται να είναι υπογεγραμμένες από μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου τους, το οποίο θα έχει εκ του καταστατικού δικαίωμα υπογραφής και εκπροσώπησης, επομένως θα ενεργεί ως νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας και θα υπογράψει οπωσδήποτε κάτω από την εταιρική επωνυμία (σφραγίδα εταιρείας και υπογραφή).

Οι δηλώσεις χρειάζεται οπωσδήποτε να έχουν τα πλήρη στοιχεία του υπογράφοντος (ονοματεπώνυμο, ονοματεπώνυμο πατέρα και μητέρας, ημερομηνία και τόπο γέννησης, αριθμό δελτίου ταυτότητας, τηλέφωνο, τόπο και διεύθυνση κατοικίας κλπ.), ώστε να είναι σωστές και πλήρεις σε στοιχεία υπεύθυνες δηλώσεις του Ν. 1599/1986.

ΑΡΘΡΟ 10

Περιεχόμενο προσφοράς

1. Η κάθε προσφορά υποβάλλεται μέσα σε σφραγισμένο φάκελο, στον οποίο πρέπει να αναγράφονται με ευκρίνεια:

- α) η λέξη «Προσφορά»,
- β) η επωνυμία της αναθέτουσας αρχής (Δ.Ε.Υ.Α. Αρτας),
- γ) ο τίτλος της σύμβασης,
- δ) η καταληκτική ημερομηνία (ημερομηνία λήξης προθεσμίας υποβολής προσφορών),
- ε) τα στοιχεία του οικονομικού φορέα.

Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα:

- α) Ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο, με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Τεκμηρίωση»,
- β) Ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο, με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά», ο οποίος περιέχει τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς.

2. Οι προσφορές συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα.

3. Περιεχόμενο φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Τεκμηρίωση»

Ο ξεχωριστός σφραγισμένος φάκελος, με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής» περιέχει:

α) τα αναγραφόμενα στο άρθρο 9 της παρούσης (Υπεύθυνες Δηλώσεις, τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης του προσφέροντος ή του υποψήφιου νομικού προσώπου και παραστατικό εκπροσώπησης, αν οι οικονομικοί φορείς συμμετέχουν με αντιπρόσωπό τους, δικαιολογητικά επαγγελματικής εγγραφής κλπ).

β) Σύντομη τεχνική περιγραφή των προσφερόμενων υλικών, που θα συνταχθεί και θα υπογραφεί από τον υποψήφιο προμηθευτή και στην οποία θα φαίνονται (κατά ομάδες, όπου χρειάζεται) οι προδιαγραφές, σύμφωνα με τις οποίες είναι κατασκευασμένα, ο οίκος κατασκευής τους και η συμμόρφωση με τις Τεχνικές Προδιαγραφές της μελέτης.

γ) Υπεύθυνη δήλωση του υποψήφιου προμηθευτή ότι κάθε προσφερόμενο είδος πληρεί τις Τεχνικές Προδιαγραφές της μελέτης της ΔΕΥΑΑ, είναι πλήρες, όχι μεταχειρισμένο, κατάλληλο για επαφή με πόσιμο νερό (για τα υλικά που προορίζονται για το δίκτυο ύδρευσης), κατασκευασμένο σύμφωνα με τις Εθνικές προδιαγραφές (πρότυπα ΕΛΟΤ, ΤΟΤΕΕ) και τις Ευρωπαϊκές προδιαγραφές κατά DIN, CEN, BSI, για είδη της κατηγορίας του και διαθέτει πιστοποιητικό διασφάλισης ποιότητας του κατασκευαστικού οίκου.

4. Περιεχόμενο φακέλου «Οικονομική Προσφορά»

Ο ξεχωριστός σφραγισμένος φάκελος με την οικονομική προσφορά θα περιλαμβάνει συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο το σφραγισμένο έντυπο ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ της Δ.Ε.Υ.Α.Α. το οποίο οι ενδιαφερόμενοι θα παραλαμβάνουν μαζί με το παρόν τεύχος από τα γραφεία της Δ.Ε.Υ.Α.Α.

ΑΡΘΡΟ 11

Λοιπά θέματα προσφορών

1. Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξύσματα, σβησίματα, προσθήκες και διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη από τον προσφέροντα. Η Επιτροπή του Διαγωνισμού παραλαμβάνει και αποσφραγίζει τις προσφορές και κατά τον έλεγχο καθαρογράφει τις τυχόν διορθώσεις, μονογράφει και σφραγίζει αυτές. Η προσφορά απορρίπτεται, όταν υπάρχουν σ' αυτή διορθώσεις, οι οποίες την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση της Επιτροπής Διαγωνισμού.
2. Ο προσφέρων θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της Διακήρυξης, εκτός εάν στην προσφορά του ρητά αναφέρει τα σημεία εκείνα τα οποία τυχόν δεν αποδέχεται. Στην περίπτωση αυτή, πρέπει ο προσφέρων να αναφέρει στην προσφορά του τους όρους αυτής που είναι διαφορετικοί από τους όρους της διακήρυξης, προκειμένου να αξιολογηθούν. Μετά την κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται αποδεκτή κάθε διευκρίνιση, τροποποίηση ή απόκρουση όρου της διακήρυξης ή της πρόσκλησης ή της προσφοράς. Διευκρινίσεις δίνονται από τον προσφέροντα μόνο όταν ζητούνται από την Επιτροπή Διαγωνισμού, είτε ενώπιόν της, είτε ύστερα από έγγραφο της υπηρεσίας. Από τις διευκρινίσεις, που δίνονται σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες, που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν.
3. Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές και εφόσον υπάρξουν, απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
4. Οικονομικές προσφορές, που υπερβαίνουν τη δαπάνη του ενδεικτικού προϋπολογισμού, θα απορρίπτονται ως ασύμφωρες.
5. Οι προσφορές γίνονται δεκτές από την Επιτροπή του Διαγωνισμού, που συνεδριάζει δημόσια μέχρι την ώρα λήξης αποδοχής προσφορών.
6. Μετά την κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται αποδεκτή αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη τροποποίηση ή απόκρουση όρου της διακήρυξης ή της προσφοράς. Διευκρινίσεις δίνονται από τον προσφέροντα μόνο όταν ζητούνται από την Επιτροπή Διαγωνισμού και με τον τρόπο, που υποδεικνύεται από αυτήν. Από τις διευκρινίσεις, που δίνονται σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες, που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν.
7. Ειδικότερα, κατά τη διαδικασία ελέγχου των προσφορών, η Δ.Ε.Υ.Α.Α. μπορεί να καλεί εγγράφως τους προσφέροντες να διευκρινίζουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά της προσφοράς τους (δικαιολογητικά συμμετοχής, οικονομική προσφορά) που έχουν υποβάλει, μέσα σε εύλογη προθεσμία, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη από επτά (7) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης.
8. Η παροχή της δυνατότητας διευκρινίσεων στον προσφέροντα, είναι υποχρεωτική για την αναθέτουσα αρχή, αν επίκειται αποκλεισμός του από τη διαδικασία, λόγω ασαφειών των δικαιολογητικών και εγγράφων της προσφοράς.

ΑΡΘΡΟ 12

Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών

1. Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στο διαγωνισμό της προμήθειας, πρέπει να υποβάλλουν, προσφορά, εντός της προθεσμίας που ορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης. Οι φάκελοι των προσφορών υποβάλλονται μέσα στην προθεσμία του άρθρου 5, είτε (α) με κατάθεσή τους στην Επιτροπή Διαγωνισμού, είτε (β) με ταχυδρομική αποστολή στο πρωτόκολλο της ΔΕΥΑΑ, είτε (γ) με κατάθεσή τους στο πρωτόκολλο της ΔΕΥΑΑ. Σε περίπτωση ταχυδρομικής αποστολής ή κατάθεσης στο πρωτόκολλο, οι φάκελοι προσφοράς γίνονται δεκτοί εφόσον έχουν πρωτοκολληθεί στο πρωτόκολλο της ΔΕΥΑΑ, το αργότερο μέχρι την ημερομηνία και ώρα του διαγωνισμού. Η αναθέτουσα αρχή δεν φέρει ευθύνη για τυχόν ελλείψεις του περιεχομένου των προσφορών, που αποστέλλονται ταχυδρομικά, ούτε για

καθυστερήσεις στην άφιξή τους. Δεν θα παραληφθούν φάκελοι ή άλλα έγγραφα από οποιοδήποτε ταχυδρομικό κατάστημα, ακόμα κι αν η αναθέτουσα αρχή ειδοποιηθεί εγκαίρως.

2. Προσφορές που περιέχονται στη Δ.Ε.Υ.Α.Α. με οποιονδήποτε τρόπο πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στην Επιτροπή Διαγωνισμού προ της εκπνοής της προθεσμίας, που καθορίζεται από τα έγγραφα της σύμβασης για την αποσφράγιση.

3. Η έναρξη υποβολής των προσφορών, που κατατίθενται κατά την καταληκτική ημερομηνία στην Επιτροπή Διαγωνισμού, κηρύσσεται από τον πρόεδρο αυτού, τριάντα (30) λεπτά της ώρας πριν από την ώρα λήξης. Η παραλαβή μπορεί να συνεχισθεί και μετά το χρόνο λήξης, αν η υποβολή, που έχει εμπρόθεσμα αρχίσει, συνεχίζεται χωρίς διακοπή, λόγω του πλήθους των προσελθόντων ενδιαφερομένων οικονομικών φορέων. Η λήξη της παραλαβής κηρύσσεται επίσης από τον πρόεδρο της Επιτροπής Διαγωνισμού, με προειδοποίηση ολίγων λεπτών της ώρας και μετά την κήρυξη της λήξης δεν γίνεται δεκτή άλλη προσφορά ή αίτηση συμμετοχής.

4. Προσφορές, που υποβάλλονται εκπρόθεσμα, επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγισθούν.

5. Οι προσφορές υπογράφονται και μονογράφονται ανά φύλλο από τον οικονομικό φορέα ή σε περίπτωση νομικών προσώπων, από το νόμιμο εκπρόσωπο αυτών.

6. Η υποβολή προσφοράς από ένα μόνο οικονομικό φορέα δεν αποτελεί κάλυμα για την εξέλιξη της διαδικασίας του διαγωνισμού και την ανάθεση της σύμβασης.

7. Κανένας δεν μπορεί να εκπροσωπεί στη δημοπρασία, περισσότερες από μία εταιρεία.

ΑΡΘΡΟ 13

Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών

Ο ξεχωριστός σφραγισμένος φάκελος με την οικονομική προσφορά θα περιλαμβάνει συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο το σφραγισμένο έντυπο ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ της Δ.Ε.Υ.Α.Α., το οποίο οι ενδιαφερόμενοι θα παραλαμβάνουν μαζί με το παρόν τεύχος από τα γραφεία της Δ.Ε.Υ.Α.Α.

ΑΡΘΡΟ 14

Χρόνος ισχύος των προσφορών

Οι προσφορές των υποψηφίων στο διαγωνισμό ισχύουν και δεσμεύουν τους διαγωνιζόμενους για έξι (6) μήνες από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού. Προσφορά, που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του ανωτέρω, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

ΑΡΘΡΟ 15

Εναλλακτικές προσφορές

Δεν γίνονται δεκτές με ποινή αποκλεισμού εναλλακτικές προσφορές, καθώς και όσες αναφέρονται σε μέρος της προκηρυχθείσας ποσότητας των προς παροχή υλικών.

ΑΡΘΡΟ 16

Ενστάσεις – προσφυγές

1) Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού επιτρέπεται ένσταση, η οποία υποβάλλεται μέχρι πέντε (5) ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία προσφορών.

2) Σε περίπτωση ένστασης κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία άσκησης της είναι πέντε (5) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα .

3) Η ένσταση υποβάλλεται ενώπιον της αναθέτουσας αρχής κατά τα οριζόμενα και στο άρθρο 122 του Ν 4412/16, η οποία αποφασίζει εντός προθεσμίας δέκα 10 ημερών, μετά την άπρακτη πάροδο της οποίας τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης.

4) Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης απαιτείται, με την κατάθεση της ένστασης, η καταβολή παραβόλου υπέρ του Δημοσίου, ποσού ένα τις εκατό 1% επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης. Το παράβολο αυτό αποτελεί δημόσιο έσοδο και επιστρέφεται με πράξη της αναθέτουσας αρχής, αν η ένσταση γίνει δεκτή από το αποφασίζον όργανο. Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι διατάξεις των άρθρων 127, 221 του Ν 4412/16.

5) Ενστάσεις που υποβάλλονται για οποιουσδήποτε άλλους από τους προαναφερόμενους λόγους προ της υπογραφής της σύμβασης δεν γίνονται δεκτές.

ΑΡΘΡΟ 17

Αποσφράγιση προσφορών

1. Η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από τα έγγραφα της σύμβασης. Η αποσφράγιση διενεργείται δημόσια, παρουσία των προσφερόντων ή των νομίμως εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους, οι οποίοι λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς.

2. Η παραλαβή και εξέταση των προσφορών γίνεται από την Επιτροπή Διαγωνισμού, σε δημόσια συνεδρίαση και σε ένα και μοναδικό στάδιο.

Η διαδικασία έχει ως εξής:


α) Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος προσφοράς και ο φάκελος των δικαιολογητικών συμμετοχής, μονογράφονται και σφραγίζονται από την Επιτροπή Διαγωνισμού όλα τα δικαιολογητικά που υποβάλλονται κατά το στάδιο αυτό, ανά φύλλο.


Η Επιτροπή Διαγωνισμού καταχωρεί όσους υπέβαλαν προσφορές, καθώς και τα υποβληθέντα αυτών δικαιολογητικά και τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτών σε Πρακτικό, το οποίο υπογράφεται από τα μέλη της Επιτροπής.

β) Οι σφραγισμένοι φάκελοι με τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών, μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των λοιπών στοιχείων των προσφορών, αποσφραγίζονται και ακολουθεί σχετική ανακοίνωση τιμών. Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών αποσφραγίζονται κατά την κρίση της Επιτροπής, είτε ευθύς αμέσως, είτε σε ημερομηνία και ώρα, που ορίζεται από την Επιτροπή με ειδική πρόσκληση αυτών που έλαβαν μέρος στο διαγωνισμό, που θα τους αποσταλεί. Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών, για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές, δεν αποσφραγίζονται αλλά επιστρέφονται με την ολοκλήρωση της διαδικασίας του διαγωνισμού. Στη διαδικασία αποσφράγισης των οικονομικών προσφορών, για όσες έγιναν αποδεκτές, η Επιτροπή Διαγωνισμού ανακοινώνει τις τιμές σε όλους τους συμμετέχοντες και ανακηρύσσεται προσωρινά ο μειοδότης. Κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ο αναθέτων φορέας μπορεί να καλεί εγγράφως τους προσφέροντες να διευκρινίζουν ή να συμπληρώνουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβάλει μέσα σε εύλογη προθεσμία όχι μικρότερη των επτά (7) ημερών, από την ημερομηνία κοινοποίησης της σχετικής πρόσκλησης (άρθρο 310 του Ν. 4412/2016).

3. Το Πρακτικό της Επιτροπής Διαγωνισμού εγκρίνεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, η οποία κοινοποιείται στους προσφέροντες.

4. Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η Δ.Ε.Υ.Α.Α. ειδοποιεί εγγράφως τον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), να υποβάλει εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του Ν. 4250/2014 των ακόλουθων δικαιολογητικών:

 Απόσπασμα ποινικού μητρώου, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας. Σημειώνεται ότι σε περίπτωση που το απόσπασμα ποινικού μητρώου φέρει καταδικαστικές αποφάσεις, ο υποψήφιος θα πρέπει να επισυνάπτει τις αναφερόμενες σε αυτό καταδικαστικές αποφάσεις.

 Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους οφείλει να καταβάλλει εισφορές τόσο για τα μέλη τους όσο για το απασχολούμενο σε αυτούς προσωπικό.

- F0 E1** Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελεί υπό πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση και επίσης ότι δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή έκδοσης απόφασης αναγκαστικής εκκαθάρισης ή αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.
- F0 E1** Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης (ασφαλιστικές ενημερότητες) τόσο για τους ίδιους τους εργοδότες όσο και για όλο το απασχολούμενο σε αυτούς προσωπικό, από τα οποία να προκύπτουν ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε αυτούς τους οργανισμούς κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού. Από τα περιεχόμενα των πιστοποιητικών χρειάζεται να προκύπτει σαφώς η διάρκεια ισχύος τους, έτσι ώστε να είναι ξεκάθαρο ότι τα πιστοποιητικά αυτά είναι σε ισχύ τουλάχιστον ως και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.
- F0 E1** Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές τους υποχρεώσεις (φορολογική ενημερότητα), το οποίο χρειάζεται να είναι σε ισχύ τουλάχιστον ως και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.
5. Τα νομικά πρόσωπα, ημεδαπά ή αλλοδαπά προσκομίζουν όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά, εκτός του αποσπάσματος ποινικού μητρώου, με την ακόλουθη τροποποίηση:
- F0 E1** Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης (ασφαλιστικές ενημερότητες), από τα οποία να προκύπτουν ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε αυτούς τους οργανισμούς κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού. Από τα περιεχόμενα των πιστοποιητικών χρειάζεται να προκύπτει σαφώς η διάρκεια ισχύος τους, έτσι ώστε να καθίσταται σαφές ότι τα πιστοποιητικά αυτά είναι σε ισχύ τουλάχιστον ως και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.
- F0 E1** Οι ομόρρυθμες εταιρείες (Ο.Ε.) θα προσκομίσουν πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης, τόσο για όλα τα μέλη τους, όσο και για όλο το απασχολούμενο σε αυτές προσωπικό.
- F0 E1** Οι ετερόρρυθμες εταιρείες (Ε.Ε.) θα προσκομίσουν πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης μόνο για τα ομόρρυθμα μέλη τους και για όλο το απασχολούμενο σε αυτές προσωπικό.
- F0 E1** Οι εταιρείες περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) θα προσκομίσουν πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης των διαχειριστών τους και για όλο το απασχολούμενο σε αυτές προσωπικό.
- F0 E1** Οι ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε.) θα προσκομίσουν πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης για όλο το απασχολούμενο σε αυτές προσωπικό. Δεν θα προσκομίσουν αντίστοιχα πιστοποιητικά για τα μέλη των Διοικητικών Συμβουλίων τους. Διευκρινίζεται, ότι το απόσπασμα ποινικού μητρώου αφορά στους διαχειριστές για τις εταιρείες περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε), τους διαχειριστές και τα ομόρρυθμα μέλη για τις προσωπικές εταιρείες (Ο.Ε & Ε.Ε), στον πρόεδρο και διευθύνοντα σύμβουλο για τις ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε) και σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου στους νόμιμους εκπροσώπους του.
6. Τα δικαιολογητικά προσκομίζονται σε σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος παραδίδεται εμπρόθεσμα στην Επιτροπή Διαγωνισμού.
7. Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, παρέχεται προθεσμία στον προσωρινό ανάδοχο να τα προσκομίσει ή να τα συμπληρώσει εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν.
8. Αν, κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν, σύμφωνα με το άρθρο 79 είναι ψευδή ή ανακριβή ή δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού των άρθρων 73 -75 του Ν. 4412/2016, ο προσωρινός ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την

αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υπέβαλε αληθή ή ακριβή δήλωση η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.

9. Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή Διαγωνισμού και τη διαβίβαση του φακέλου προς το Διοικητικό Συμβούλιο για τη λήψη απόφασης είτε για την κήρυξη του προσωρινού αναδόχου ως εκπτώτου είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας είτε κατακύρωσης της σύμβασης. Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών, επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης.

10. Στη συνέχεια, το Διοικητικό Συμβούλιο εκδίδει την απόφαση κατακύρωσης του διαγωνισμού, η οποία αναρτάται στο πρόγραμμα «διαύγεια» και αποστέλλεται με μέριμνα της Δ.Ε.Υ.Α.Α στους συμμετέχοντες, για ενημέρωση.

11. Σε κάθε περίπτωση για την κατακύρωση αποφασίζει το Διοικητικό Συμβούλιο της Δ.Ε.Υ.Α.Α, η δε σχετική απόφαση υποβάλλεται στην Αποκεντρωμένη Διοίκηση για έλεγχο νομιμότητας. Η απόφαση για την κατακύρωση της δημοπρασίας είναι δυνατό να ληφθεί και μετά την πάροδο ισχύος των προσφορών και η σύμβαση να καταρτιστεί έγκυρα, εάν συμφωνεί και ο ανάδοχος.

ΑΡΘΡΟ 18

Ανακοίνωση κατακύρωσης και υπογραφή σύμβασης

1. Η Δ.Ε.Υ.Α.Α. κοινοποιεί αμέσως την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου των προσφορών, σε κάθε προσφέροντα εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο με κάθε πρόσφορο τρόπο, όπως με τηλεομοιοτυπία, ηλεκτρονικό ταχυδρομείο κ.λπ., επί αποδείξει.

2. Η υπογραφή του συμφωνητικού έχει αποδεικτικό χαρακτήρα. Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το συμφωνητικό, μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόκληση, κηρύσσεται έκπτωτος, και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται, σύμφωνα με την περίπτωση το άρθρο 317 του Ν. 4412/2016 .

ΑΡΘΡΟ 19

Εγγυήσεις

A. Εγγυητική επιστολή συμμετοχής δεν προβλέπεται.

B. Εγγύηση καλής εκτέλεσης

α) Η εγγύηση καλής εκτέλεσης ορίζεται σε ποσοστό πέντε τοις εκατό (5%) επί της αξίας της σύμβασης, εκτός Φ.Π.Α. και κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

β) Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει στην περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

γ) Η εγγυητική καλής εκτέλεσης επιστρέφεται μετά την οριστική παραλαβή των παρασχεθεισών υπηρεσιών και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους. Εάν στο πρωτόκολλο παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η παραπάνω σταδιακή αποδέσμευση γίνεται μετά την αντιμετώπιση, κατά τα προβλεπόμενα, των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.

δ) Οι εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της Συμφωνίας περί Δημοσίων Συμβάσεων, η οποία κυρώθηκε με το Ν. 2513/1997 και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

ε) Οι εγγυήσεις περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία:

α) την ημερομηνία έκδοσης,

β) τον εκδότη,

γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται,

δ) τον αριθμό της εγγύησης,

ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση,

στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση,

ζ) τους όρους ότι:

- η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και

- ότι σε περίπτωση κατάπτωσης αυτής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού,

θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης,

ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση της Δ.Ε.Υ.Α. Π και
ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

ιβ) Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, που θα καταθέσει ο ανάδοχος για την εκτέλεση της σύμβασης, θα ισχύει μέχρι 31-3-2019.

ΑΡΘΡΟ 20

Σύμβαση

1. Η σύμβαση καταρτίζεται με βάση τους όρους της Διακήρυξης και υπογράφεται από τα συμβαλλόμενα μέρη. Η σύμβαση συντάσσεται με βάση τους όρους της Διακήρυξης, των τευχών που την συνοδεύουν και την προσφορά του μειοδότη, που έγινε αποδεκτή από τη Δ.Ε.Υ.Α. ΑΡΤΑΣ.

2. Η σύμβαση υπογράφεται για τη Δ.Ε.Υ.Α.Α. από τον Πρόεδρό της.

3. Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 337 του Ν. 4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 21

Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης

1. Ο ανάδοχος υποχρεούται να εκτελεί την προμήθεια των υλικών μέσα στα χρονικά όρια και με τον τρόπο, που ορίζει η σύμβαση.

2. Η παραλαβή των υλικών, η διαδικασία παραλαβής αυτών και η συγκρότηση της επιτροπής παραλαβής, γίνεται σύμφωνα με όσα καθορίζονται στις διατάξεις των άρθρων 216-221 του Ν. 4412/2016.

3. Η παραλαβή των υλικών γίνεται από την Επιτροπή Παραλαβής, που συγκροτείται, από το Δ.Σ. της Δ.Ε.Υ.Α.Α. Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμβαση.

4. Αν η Επιτροπή Παραλαβής κρίνει ότι τα υλικά δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις, που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ή και παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

5. Σε περίπτωση εκπρόθεσμης παράδοσης της προμήθειας, επιβάλλονται οι κυρώσεις του άρθρου 207 του Ν. 4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 22
Τρόπος Πληρωμής

1. Η πληρωμή της αξίας των ειδών της παρούσης θα γίνεται τμηματικά κατά μήνα, με εξόφληση του 100 % της αξίας των ειδών, που παραδόθηκαν στη Δ.Ε.Υ.Α. ΑΡΤΑΣ τον προηγούμενο μήνα, μετά την έγκριση από την αρμόδια αρχή.
2. Απαραίτητη προϋπόθεση για την εξόφληση κάθε τιμολογίου είναι η προσκόμιση στο Λογιστήριο της ΔΕΥΑΑ των απαιτούμενων δικαιολογητικών σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, ανάλογα με τα εκδιδόμενα παραστατικά του αναδόχου, με έκδοση χρηματικού εντάλματος πληρωμής, συνοδευόμενο από τα νόμιμα δικαιολογητικά και τις προβλεπόμενες από το νόμο κρατήσεις.

ΑΡΘΡΟ 23
Επίλυση διαφορών μετά την υπογραφή της σύμβασης

Για κάθε πράξη της Δ.Ε.Υ.Α.Α., για την οποία ο ανάδοχος κρίνει ότι είναι βλαπτική των συμφερόντων του, έχει δικαίωμα να ασκήσει ένσταση ενώπιον του Διοικητικού Συμβουλίου. Η ένσταση ασκείται και κατατίθεται στα γραφεία της Δ.Ε.Υ.Α.Α. μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την επίδοση στον ανάδοχο της προσβαλλόμενης πράξης.

ΑΡΘΡΟ 24
Λοιπές εγγυήσεις

1. Στη σύμβαση, που θα καταρτισθεί, ο ανάδοχος θα εγγυηθεί ότι τα προσφερόμενα υλικά θα είναι σύμφωνα με τη μελέτη.
2. Η Δ.Ε.Υ.Α.Α. διατηρεί όλα τα δικαιώματα, τα οποία θα ασκήσει όταν διαπιστώσει ότι παραβιάζονται οι παραπάνω υποχρεώσεις του προμηθευτή.

ΑΡΘΡΟ 25
Κρατήσεις φόροι – έξοδα δημοσίευσης

Κρατήσεις, φόροι, τέλη, έξοδα δημοσίευσης, βαρύνουν όλα τον ανάδοχο και μόνον αυτόν, χωρίς καμία ευθύνη και υποχρέωση της Δ.Ε.Υ.Α. ΑΡΤΑΣ. Στον ανάδοχο επιβάλλεται η κράτηση ύψους 0,06 %, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας της Σύμβασης προ φόρων και κρατήσεων υπέρ της Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ. Επί της ανωτέρω κράτησης υπολογίζεται χαρτόσημο 3 % και ΟΓΑ χαρτοσήμου 20 % επί του χαρτοσήμου.

ΑΡΘΡΟ 26
Γενικοί όροι

Τυχόν μεταβολή των οικονομικών όρων και συνθηκών στην Ελλάδα ή και στο εξωτερικό, από οποιοδήποτε λόγο και αιτία, η οποία προκαλεί επιβάρυνση του κόστους παραγωγής, ή της μεταφοράς, ή της φορτοεκφόρτωσης, δεν παρέχει στον ανάδοχο προμηθευτή το δικαίωμα σύναψης νέων τιμών ή τη λύση της σύμβασης.

Αρτα 11-1-2018

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ Δ.Ε.Υ.Α. ΑΡΤΑΣ.

ΧΡΗΣΤΟΣ ΤΣΙΡΟΓΙΑΝΝΗΣ
ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΑΡΤΑΙΩΝ

