

## **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II – Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων**

---

## **ΑΡΘΡΟ 1<sup>ο</sup>: Γενικά**

1. Η παρούσα ειδική συγγραφή υποχρεώσεων αφορά την υπηρεσία διαχείρισης στερεών αποβλήτων Ε.Ε.Λ. Άρτας, έτους 2022.
2. Προσφορές υποβάλλονται για το σύνολο της υπηρεσίας, η οποία θα υλοποιείται τμηματικά.
3. Προσφορές υποβάλλονται από οικονομικούς φορείς, οι οποίοι είναι εγγεγραμμένοι στο Ηλεκτρονικό Μητρώο Αποβλήτων (Η.Μ.Α.).

## **ΑΡΘΡΟ 2<sup>ο</sup>: Φορέας διάθεσης**

Ο φορέας διάθεσης ελέγχει και λειτουργεί την αδειοδοτημένη κατάλληλα εγκατάσταση, όπου ο ανάδοχος θα αποθέτει προς επεξεργασία, διαχείριση ή αξιοποίηση, τα στερεά απόβλητα της Ε.Ε.Λ. Άρτας.

Φορείς αυτού του είδους αναφέρονται ενδεικτικά, τα εργοστάσια υγιεινοποίησης ιλύος, τα εργοστάσια παραγωγής προϊόντων με πρώτη ύλη την ιλύ, τα εργοστάσια καύσης βιοστερεών και οι μονάδες παραγωγής βιοαερίου.

Η ορθή περιβαλλοντική διαχείριση των στερεών αποβλήτων και οι δυνατότητες που παρέχονται σήμερα, επιβάλλουν στο να εξαιρεθούν και να μη γίνουν αποδεκτοί, ως φορείς διάθεσης, οι Χ.Υ.Τ.Α.

## **ΑΡΘΡΟ 3<sup>ο</sup>: Διάθεση στερεών αποβλήτων**

1. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να αναζητήσει ο ίδιος το φορέα διάθεσης για τα στερεά απόβλητα. Θα προσκομίσει γι αυτό, ιδιωτικό συμφωνητικό με το φορέα διάθεσης, ότι μπορεί να παραλάβει το σύνολο των ποσοτήτων των στερεών αποβλήτων της Ε.Ε.Λ. Άρτας, όπως αυτές περιγράφονται στη μελέτη. Συμπληρωματικά θα υποβάλλει ισχύουσα απόφαση Δημόσιας Αρχής, ότι ο συγκεκριμένος φορέας διάθεσης, μπορεί να δεχθεί το είδος των στερεών αποβλήτων, που παράγονται στην Ε.Ε.Λ. Άρτας. Οι φορείς διάθεσης μπορεί να είναι και περισσότεροι του ενός, ανάλογα με το είδος των στερεών που δύνανται να δεχθούν. Αρκεί να καλύπτουν στο σύνολο, τις ποσότητες στερεών αποβλήτων, που παράγει η Ε.Ε.Λ. Σ' αυτή την περίπτωση, ιδιωτικό συμφωνητικό και απόφαση Αρχής, θα προσκομιστούν για κάθε φορέα ξεχωριστά.
2. Ο ανάδοχος και μόνο αυτός, είναι υποχρεωμένος να τηρεί τους όποιους όρους θέσει ο φορέας διάθεσης στη μεταξύ τους συμφωνία, προκειμένου τα στερεά απόβλητα της Ε.Ε.Λ., να είναι αποδεκτά στις εγκαταστάσεις του φορέα.
3. Ο ανάδοχος δεν μπορεί να επικαλεστεί αδυναμία από πλευράς του, για την παροχή της υπηρεσίας.

#### **ΑΡΘΡΟ 4<sup>ο</sup>: Προσφερόμενη τιμή**

Η προσφερόμενη τιμή του αναδόχου, αφορά τη διαχείριση του συνόλου της ποσότητας των στερεών αποβλήτων, που αναφέρονται στη μελέτη. Προσφορά διαγωνιζόμενου, που αφορά σε μέρος των ποσοτήτων αυτών, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Η τιμή θα είναι σταθερή και αμετάβλητη για όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν υπόκειται για κανένα λόγο σε αναθεώρηση.

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για παράδοση της παρεχόμενης υπηρεσίας στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

Στην τιμή περιλαμβάνονται επίσης όλες εκείνες οι δαπάνες, που πηγάζουν από τους κανόνες ορθής υλοποίησης της υπηρεσίας από πλευράς του αναδόχου.

#### **ΑΡΘΡΟ 5<sup>ο</sup>: Εγγυήσεις - Σύμβαση**

Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες), εγγυητική επιστολή συμμετοχής, ποσού που καθορίζεται σε δύο τοις εκατό (2%) της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης, μη συνυπολογιζόμενων των δικαιωμάτων προαιρεσης και παράτασης της σύμβασης.

Ο ανάδοχος για την καλή εκτέλεση της υπηρεσίας, θα καταθέσει στη Δ.Ε.Υ.Α.Α. μέχρι και την υπογραφή του συμφωνητικού, εγγυητική επιστολή ύψους 4% επί της εκτιμώμενης αξίας, χωρίς Φ.Π.Α.

Αμέσως μετά την κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού, ο ανάδοχος της παροχής υπηρεσίας θα κληθεί να υπογράψει τη σχετική σύμβαση.

#### **ΑΡΘΡΟ 6<sup>ο</sup>: Τιμολόγηση – Πληρωμή - Παραλαβή**

Η παροχή της υπηρεσίας θα είναι τιμηματική. Για κάθε τιμολόγιο του αναδόχου, που θα εκδίδεται (ενδεικτικά αναφέρεται το τέλος κάθε μήνα), θα συνοδεύεται από τ' απαραίτητα δικαιολογητικά, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία. Η Δ.Ε.Υ.Α.Α. θα εξιφλεί την απαίτηση του αναδόχου εντός ευλόγου χρονικού διαστήματος και ανάλογα με την ταμειακή της ρευστότητα και την εν γένει οικονομική της κατάσταση. Στο χρόνο υποχρέωσης της εξόφλησης δεν περιλαμβάνεται ενδεχόμενη καθυστέρηση από τη μη προσκόμιση από τον ανάδοχο ορισμένου δικαιολογητικού, απαραίτητου για την εξόφληση της απαίτησής του.

Η τιμολόγηση θα γίνεται βάσει των ζυγολογίων, που θα έχουν εκδοθεί κατά τη διαδικασία φόρτωσης των στερεών αποβλήτων.

Προϋπόθεση για την καταβολή της αμοιβής, είναι η παραλαβή της τμηματικής υπηρεσίας από την αρμόδια Επιτροπή της Δ.Ε.Υ.Α.Α. Ο ανάδοχος, μεταξύ των άλλων συμβατικών υποχρεώσεων, θα προσκομίζει και το αποδεικτικό παραλαβής των στερεών αποβλήτων, θεωρημένο από τον φορέα διάθεσης.

#### **ΑΡΘΡΟ 7<sup>ο</sup>: Τελική δαπάνη υπηρεσίας**

Το ύψος της δαπάνης της υπηρεσίας, με την οποία τελικά θα αμειφθεί ο ανάδοχος, θα καθοριστεί σύμφωνα με την οικονομική προσφορά του, σε συνδυασμό με το βάρος των στερεών αποβλήτων, που θα διαχειριστεί.

#### **ΑΡΘΡΟ 8<sup>ο</sup>: Κυρώσεις**

Απόρριψη των στερεών αποβλήτων σε διαφορετικό χώρο ή σημείο, πέραν των εγκαταστάσεων του φορέα διάθεσης επιτρεπόμενου, απαγορεύεται ρητά. Σε τέτοια περίπτωση, αποκλειστικά και μόνος υπεύθυνος έναντι όλων, είναι ο ανάδοχος. Η Δ.Ε.Υ.Α.Α. δεν φέρει καμία ευθύνη για τυχόν αντισυμβατική συμπεριφορά του αναδόχου και θα του επιβάλλει τις προβλεπόμενες κυρώσεις.

Άρτα 20-1-2022



Εγκρίθηκε με την υπ' αρ. 10.../2022 απόφαση του Δ.Σ. της Δ.Ε.Υ.Α.Α.